

ANEXO 2

1. Datos de la organización proponente

Nombre o Razón Social	
NIT	
Actividad principal	
Fecha de Registro en Cámara de Comercio	
Nombre del representante Legal	
Documento de Identidad del Representante	
Número de Asociados	
Localización: Dirección – Municipio	
Correo electrónico	
Celular y/o teléfono fijo	

2. Datos de la propuesta

Nombre del proyecto	
Problema principal a solucionar con la ejecución del proyecto	
Objetivo general	
Objetivos Específicos	

Actividad (describir brevemente) Ejemplo: Adecuación de terreno.	Indicador (Unidad de medida de la ejecución actividad) Ejemplo: No. de metros cuadrados adecuados.	Metas (Resultado en números del indicador) Ejemplo: 10 metros cuadrados.
Beneficiarios con la ejecución de la propuesta (Descripción y cuantificación)		

Localización de la ejecución de la propuesta (veredas-predios, entre otros)	
Describa la experiencia que tiene la asociación en la ejecución de propuestas similares en el último año y los principales resultados obtenidos. (adjunte evidencias)	

3. Impactos positivos esperados de la ejecución de la propuesta

Criterio	Descripción y cuantificación
Ambientales	
Sociales	
Económicos	

4. Presupuesto

Actividad/bien o servicio	Especificaciones técnicas del bien o servicio	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Valor total
Servicios de marketing o branding					

NOTA ACLARATORIA: Es menester señalar que las propuestas deberán contener un acápite o capítulo para inversión o adquisición de servicios de marketing o branding o cualquier otro que permita su mejor divulgación y posicionamiento.

5. Cofinanciación

Actividad/bien o servicio	Valor total	Aporte CORTOLIM A	Aporte Organización	Otros Aportes

Justificación de las actividades, bienes o servicios a invertir con cofinanciación de CORTOLIMA

Actividad/ bien o servicio	Describir el impacto socio-ambiental positivo que se generaría con la cofinanciación de la actividad, bien o servicio.

6. Cronograma de actividades

Actividad	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5

Descripciones complementarias sobre la propuesta:

Espacio para describir o aclarar aspectos de las inversiones, del problema principal a solucionar, de los cooperantes y/o cualquier otra consideración que se quiera ampliar.

Anexos

- Carta de presentación (Anexo 1)
- Formato de proyecto (Anexo 2)
- Documentos requeridos para la presentación de la propuesta.
- Certificado de existencia y representación Legal
- RUT
- Portafolio de presentación de la organización (Anexo 3)
- Certificaciones de aportes expedidas por cofinanciadores (en caso de que aplique).
- Fotocopia de la cedula del representante legal.
- Permisos, licencias, reconocimientos y demás certificaciones propias del negocio.
- Cotizaciones materiales, equipos y/o insumos de las actividades incluyendo sus especificaciones técnicas y que soporten el presupuesto (Anexo 2)
- Certificado de aptitud y uso del suelo (en caso de requerirse) Planos y diseños en caso de requerirse.
- Declaratoria sobre términos de confidencialidad de CORTOLIMA (Anexo 4)
- Certificado de Negocios Verdes avalado
- Carta de compromiso de cuidado, operación y mantenimiento de los equipos, maquinaria y herramientas necesarias para el funcionamiento de la unidad operativa relacionados con el impacto ambiental negativos del proceso productivo. (Anexo 5).
- Carta compromiso del buen uso del bien o insumo entregado (Anexo 6)
- Carta compromiso a la participación activa de reuniones, llamadas y eventos de que la Corporación autónoma regional del TOLIMA (CORTOLIMA) convoque. (Anexo 7)